

10.2. 使用 MA-180 加卡步驟

MA-180 為 USB 加卡器（需先安裝驅動程式），可感應卡片後，將卡片的卡號寫入卡號欄位，刷卡後，自動填寫卡號。

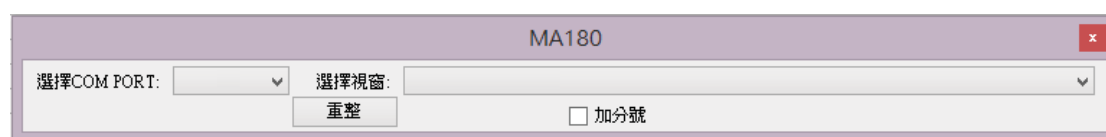
1. 安裝 MA-180 驅動程式：

當 MA-180 首次連接至電腦時，電腦系統會要求安裝 MA-180 的驅動程式，將安裝路徑點選至 C:\TSM\Web-52H\tsmcdc，進行安裝即可。

2. 開啟 MA-180 程式：

點選路徑 C:\TSM\Web-52H，在 WEB-52H 資料夾中的  MA180.exe，即可開啟 MA-180 加卡程式。

MA-180 加卡程式操作畫面：



選擇 COM PORT：為選擇 MA-180 的 COM PORT 位置。

當 MA-180 連接至電腦後，點選 ▾ 圖示，即可下拉出 MA-180 的 COM PORT 位置，點選其 COM PORT 位置名稱即可，若正確會顯示 OK 字樣。

選擇視窗：為選擇欲加卡的程式視窗。

程式會自行偵測電腦已開啟的程式視窗，點選 ▾ 圖示，即可下拉出所有的已開啟程式視窗，點選其程式視窗名稱即可，若正確會顯示 OK 字樣。

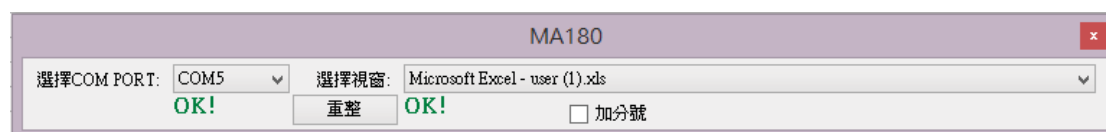
重整：為重整選擇視窗中的電腦已開啟程式視窗。

點選後，可將在加卡程式之後才開啟的程式視窗加入選擇視窗中。

加分號：為在加入的卡號雙五碼中間加上冒號，勾選後即可啟動此功能。

例如：加入卡號為 22345 44567，勾選後卡號變 22345：44567

MA-180 加卡程式選擇設定完成畫面：



3. 使用 WEB-52H 系統加卡步驟：

(1). 開啟建立新使用者頁面：

點選 WEB-52H 主頁面中的人員管理圖示按鍵，開啟“人員管理”頁面，再點選建立新使用者圖示按鍵，開啟“建立新使用者”頁面。

(2). 點選頁面中的卡號欄位。

- (3). MA-180 感應卡片，即可加入卡號。

卡號加入前圖示：

卡號加入後圖示：

4. 使用 Excel 檔加卡步驟：

- (1). 點選 User Data.xls 開啟範例 Excel 檔來做修改。
- (2). 點選頁面中的卡號欄位。
- (3). MA-180 感應卡片，即可加入卡號。

卡號加入前圖示：

	A	B	C	D	E	F
1	卡號	姓名	密碼	卡片種類	使用樓層	通行群組
2	497506140	158-2F-1.住戶	000000	一般	2	住戶停車場, 158號住戶
3						

卡號加入後圖示：

	A	B	C	D	E	F
1	卡號	姓名	密碼	卡片種類	使用樓層	通行群組
2		158-2F-1.住戶	000000	一般	2	住戶停車場, 158號住戶
3						